

Informace a přístup k osobním údajům

Označení správce:

Město Zbiroh

se sídlem Masarykovo náměstí č.p. 112, 338 08 Zbiroh

IČ.: 00259225

kontaktní osoba: starosta Ing. Josef Štícha, MBA, tel.: 373 749 511, e-mail: mesto@zbiroh.cz

Pověřenec pro ochranu osobních údajů:

Martin Došek, pověřenec pro ochranu osobních údajů,

se sídlem: Březenecká 4808, 430 04 Chomutov,

Kontaktní údaje: tel.: +420 774 618 251, e-mail: martin.dosek@innone.cz

Příjemci osobních údajů

Správce předává osobní údaje třetím osobám pouze v případech, kdy je takové předání nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, pro ochranu oprávněných zájmů správce či třetí osoby nebo na základě jiného právního důvodu stanoveného právními předpisy.

Osobní údaje mohou být předávány zejména orgánům veřejné moci, správním úřadům, soudům, orgánům činným v trestním řízení, soudním exekutorům, notářům, právním zástupcům, katastrálním úřadům, poskytovatelům informačních systémů a dalším subjektům, pokud jim právo na přístup k osobním údajům přiznává právní předpis nebo pokud je jejich zapojení nezbytné pro řádný výkon působnosti a pravomocí správce.

V souvislosti s výkonem samostatné i přenesené působnosti mohou být osobní údaje předávány rovněž orgánům vykonávajícím dozorovou, kontrolní, auditní nebo prezkumnou činnost, zejména příslušným ministerstvům, krajským úřadům, kontrolním orgánům a dalším veřejným institucím, pokud tak stanoví právní předpis.

Správce nepředává osobní údaje jiným subjektům nad rámec zákonných oprávnění a vždy dbá na to, aby rozsah předávaných údajů byl přiměřený účelu předání a odpovídal zásadě minimalizace osobních údajů.

Doba zpracování

Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu nezbytnou k dosažení účelu jejich zpracování, případně po dobu stanovenou právními předpisy. Délka uchovávání osobních údajů vychází zejména ze skartačních lhůt stanovených spisovým a skartačním řádem správce, zákonem o archivnictví a spisové službě, zákonem o účetnictví a dalšími právními předpisy upravujícími činnost obcí a obecních úřadů. Po uplynutí příslušných lhůt jsou osobní údaje zlikvidovány, vymazány, anonymizovány nebo vybrány jako archiválie v souladu s platnými právními předpisy.

Práva subjektu údajů

Správce poskytuje subjektům údajů informace o zpracování osobních údajů v rozsahu stanoveném články 13 a 14 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR) a umožňuje jim uplatňovat práva vyplývající z GDPR.

Informace a sdělení jsou poskytovány písemně, elektronicky nebo jiným vhodným způsobem. Na žádost subjektu údajů mohou být informace poskytnuty rovněž ústně, pokud je spolehlivě ověřena totožnost žadatele.

Subjekt údajů je oprávněn u správce uplatnit zejména tato práva:

- a) právo na přístup k osobním údajům podle čl. 15 GDPR,
- b) právo na opravu nepřesných nebo neúplných osobních údajů podle čl. 16 GDPR,
- c) právo na výmaz osobních údajů podle čl. 17 GDPR, pokud jsou splněny podmínky stanovené GDPR,
- d) právo na omezení zpracování osobních údajů podle čl. 18 GDPR,
- e) právo na oznámení opravy, výmazu nebo omezení zpracování příjemcům osobních údajů podle čl. 19 GDPR,
- f) právo na přenositelnost osobních údajů podle čl. 20 GDPR, jsou-li splněny podmínky tohoto ustanovení,
- g) právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů podle čl. 21 GDPR,
- h) právo nebýt předmětem rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování včetně profilování podle čl. 22 GDPR, pokud jsou splněny podmínky tohoto ustanovení,
- i) právo podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů.

Způsob uplatnění práv

Subjekt údajů může svá práva uplatnit zejména:

písemně na adrese:

Město Zbiroh

Masarykovo náměstí 112

338 08 Zbiroh

prostřednictvím datové schránky: vtfbad7

elektronicky na adrese: mesto@zbiroh.cz

Při uplatnění práv musí být subjekt údajů dostatečně identifikován. Není-li správce schopen totožnost žadatele ověřit, může požádat o poskytnutí dodatečných informací nezbytných k potvrzení totožnosti. Pokud ani poté nebude možné totožnost žadatele spolehlivě ověřit, správce žádosti nevyhoví a žadatele o této skutečnosti informuje.

Vyřízení žádosti

Správce poskytne subjektu údajů informace o přijatých opatřeních bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce ode dne obdržení žádosti.

Tuto lhůtu lze s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o další dva měsíce. O případném prodloužení lhůty, včetně jeho důvodů, správce subjekt údajů informuje do jednoho měsíce od obdržení žádosti.

Pokud správce žádosti zcela nebo zčásti nevyhoví, informuje subjekt údajů ve lhůtě jednoho měsíce o důvodech svého postupu a současně jej poučí o možnosti podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů nebo domáhat se ochrany svých práv soudní cestou.

Jestliže je žádost podána elektronicky, poskytne správce informace zpravidla v elektronické podobě, nepožádá-li subjekt údajů o jiný způsob jejich poskytnutí.

Náklady spojené s vyřízením žádosti

Veškeré informace, sdělení a úkony související s výkonem práv subjektů údajů poskytuje správce bezplatně.

Jsou-li žádosti zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména proto, že se opakují, může správce:

- a) požadovat přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím informací nebo provedením požadovaného úkonu, nebo
- b) odmítnout žádosti vyhovět.

Důkazní břemeno ohledně zjevné nedůvodnosti nebo nepřiměřenosti žádosti nese správce.

Informování příjemců osobních údajů

Provede-li správce opravu, výmaz nebo omezení zpracování osobních údajů, oznámí tuto skutečnost jednotlivým příjemcům, kterým byly osobní údaje zpřístupněny, pokud se to neukáže jako nemožné nebo to nevyžaduje nepřiměřené úsilí.

Na žádost subjektu údajů správce poskytne informaci o těchto příjemcích.

Oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů

Je-li pravděpodobné, že porušení zabezpečení osobních údajů bude mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob, oznámí správce toto porušení bez zbytečného odkladu dotčenému subjektu údajů v souladu s čl. 34 GDPR.

Oznámení subjektu údajů musí být formulováno jasným, srozumitelným a snadno přístupným způsobem. Součástí oznámení je zejména:

- a) popis povahy porušení zabezpečení osobních údajů,
- b) jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů nebo jiného kontaktního místa, kde lze získat bližší informace,
- c) popis pravděpodobných důsledků porušení zabezpečení osobních údajů,
- d) popis opatření přijatých nebo navržených správcem k nápravě porušení zabezpečení osobních údajů, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů.

Oznámení subjektu údajů se nevyžaduje, pokud je splněna alespoň jedna z následujících podmínek:

- a) správce zavedl a použil vhodná technická a organizační opatření k ochraně osobních údajů, zejména opatření, která činí osobní údaje nesrozumitelnými neoprávněným osobám, například prostřednictvím šifrování,
- b) správce následně přijal opatření zajišťující, že vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob se již pravděpodobně neprojeví,
- c) individuální informování subjektů údajů by vyžadovalo nepřiměřené úsilí.

Pokud by individuální oznámení subjektům údajů vyžadovalo nepřiměřené úsilí, správce přijme vhodné alternativní opatření, zejména zveřejní veřejné oznámení nebo použije jiný stejně účinný způsob informování, který zajistí, že se dotčené osoby mohou s informací o porušení zabezpečení osobních údajů seznámit.

Posouzení, zda porušení zabezpečení osobních údajů představuje riziko nebo vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob, provádí správce individuálně s ohledem na povahu incidentu, rozsah dotčených údajů, počet dotčených subjektů údajů a možné důsledky pro jejich práva a oprávněné zájmy.

Právo na přístup k osobním údajům

1. Subjekt údajů má právo získat od správce potvrzení, zda jsou či nejsou zpracovávány jeho osobní údaje.

2. Pokud správce osobní údaje subjektu údajů zpracovává, má subjekt údajů právo získat přístup ke svým osobním údajům a současně informace zejména o:

- a) účelech zpracování osobních údajů,
- b) kategoriích dotčených osobních údajů,
- c) příjemcích nebo kategoriích příjemců, kterým byly nebo budou osobní údaje zpřístupněny, zejména příjemcích ve třetích zemích nebo mezinárodních organizacích,
- d) plánované době, po kterou budou osobní údaje uchovávány, nebo není-li ji možné určit, kritériích použitých ke stanovení této doby,

e) existenci práva požadovat od správce opravu nebo výmaz osobních údajů, omezení jejich zpracování nebo vznést námitku proti zpracování,

f) právu podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů,

g) zdroji osobních údajů, pokud nebyly získány přímo od subjektu údajů,

h) skutečnosti, zda dochází k automatizovanému rozhodování včetně profilování, a o významu a předpokládaných důsledcích takového zpracování pro subjekt údajů.

3. Subjekt údajů má právo získat kopii osobních údajů, které jsou o něm zpracovávány. Za další kopie požadované subjektem údajů může správce účtovat přiměřený poplatek odpovídající administrativním nákladům.

4. Poskytnutí kopie osobních údajů nesmí nepříznivě zasáhnout do práv a svobod jiných osob, zejména do jejich práva na ochranu osobních údajů, ochranu obchodního tajemství, povinnosti mlčenlivosti nebo ochrany důvěrných informací.

5. Právo na přístup k osobním údajům umožňuje subjektu údajů ověřit, zda jsou jeho osobní údaje zpracovávány zákonným způsobem, a získat přehled o rozsahu, účelu, době uchovávání a dalších okolnostech jejich zpracování.

6. Právo na přístup k osobním údajům není neomezené a může být v jednotlivých případech omezeno, stanoví-li tak přímo použitelný předpis Evropské unie nebo právní předpis České republiky, zejména za účelem ochrany práv a svobod jiných osob, ochrany veřejného zájmu nebo plnění zákonných povinností správce.

Právo na opravu osobních údajů

1. Subjekt údajů má právo požadovat, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají.

2. S přihlédnutím k účelům zpracování má subjekt údajů rovněž právo požadovat doplnění neúplných osobních údajů, a to i prostřednictvím poskytnutí dodatečného prohlášení nebo předložení příslušných dokladů prokazujících správnost požadované změny.

3. Správce přijme přiměřená opatření k ověření správnosti údajů, jejichž oprava nebo doplnění je požadováno, a po ověření zajistí jejich aktualizaci v evidencích, informačních systémech, registrech, spisech a dalších dokumentech, ve kterých jsou osobní údaje zpracovávány.

4. Pokud byly opravené nebo doplněné osobní údaje předány dalším příjemcům, správce tyto příjemce o provedené opravě nebo doplnění informuje, je-li to možné a nevyžaduje-li to nepřiměřené úsilí. Na žádost subjektu údajů správce poskytne informace o těchto příjemcích.

5. Právo na opravu osobních údajů slouží k zajištění toho, aby byly osobní údaje zpracovávány přesně, aktuálně a úplně, v souladu se zásadou správnosti osobních údajů podle GDPR.

6. Právo na opravu se nevztahuje na údaje, které správce zpracovává v podobě úředního záznamu, protokolu nebo jiného dokumentu zachycujícího historický stav věci, pokud je tento záznam veden v souladu s právními předpisy. V takovém případě může subjekt údajů požadovat doplnění svého vyjádření nebo uvedení informace o nesouhlasu s obsahem záznamu, pokud to povaha příslušné agendy umožňuje.

Právo na výmaz osobních údajů (právo být zapomenut)

1. Subjekt údajů má právo požadovat, aby správce bez zbytečného odkladu vymazal osobní údaje, které se ho týkají, pokud je splněn některý z důvodů uvedených v čl. 17 GDPR.

2. Právo na výmaz lze uplatnit zejména tehdy, pokud:

- a) osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovávány,
- b) subjekt údajů odvolá souhlas se zpracováním osobních údajů a neexistuje žádný další právní důvod pro jejich zpracování,
- c) subjekt údajů vznesl oprávněnou námitku proti zpracování osobních údajů a neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro jejich další zpracování,
- d) osobní údaje byly zpracovávány protiprávně,
- e) osobní údaje musí být vymazány ke splnění právní povinnosti stanovené právem Evropské unie nebo právním řádem České republiky.

3. Právo na výmaz se neuplatní zejména v případech, kdy je zpracování osobních údajů nezbytné:

- a) ke splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje,
- b) pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci svěřené správci,
- c) z důvodů veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví, stanoví-li tak právní předpis,
- d) pro archivní účely ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého nebo historického výzkumu nebo pro statistické účely, pokud by výmaz znemožnil nebo vážně ohrozil splnění těchto účelů,
- e) pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

4. V podmínkách obce se právo na výmaz zpravidla neuplatní u osobních údajů vedených v úředních evidencích, správních spisech, účetních dokladech, dokumentech podléhajících archivaci, dokumentech vedených podle spisového a skartačního řádu nebo v jiných případech, kdy je obec povinna údaje uchovávat na základě právního předpisu.

5. Každá žádost o výmaz osobních údajů je posuzována individuálně s ohledem na účel zpracování, právní základ zpracování, povahu zpracovávaných údajů a zákonné povinnosti správce.

6. Pokud správce žádosti o výmaz vyhoví a osobní údaje byly zveřejněny nebo předány dalším příjemcům, přijme přiměřená opatření k informování těchto příjemců o požadavku na výmaz, je-li to technicky možné a přiměřené okolnostem případu.

7. Není-li možné žádosti subjektu údajů vyhovět z důvodu existence některé ze zákonných výjimek, správce subjekt údajů informuje o důvodech neprovedení výmazu a o dalších právech, která mu podle GDPR náleží.

Právo na omezení zpracování

1. Subjekt údajů má právo požadovat omezení zpracování osobních údajů v případech stanovených čl. 18 GDPR.

2. Právo na omezení zpracování lze uplatnit zejména tehdy, pokud:

- a) subjekt údajů popírá přesnost osobních údajů, a to na dobu potřebnou k tomu, aby správce mohl jejich přesnost ověřit,
- b) zpracování osobních údajů je protiprávní a subjekt údajů odmítá jejich výmaz a žádá místo toho omezení jejich použití,
- c) správce již osobní údaje nepotřebuje pro účely, pro které byly zpracovávány, avšak subjekt údajů je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků,
- d) subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování osobních údajů podle čl. 21 GDPR, a to po dobu ověřování, zda oprávněné důvody správce převažují nad oprávněnými důvody subjektu údajů.

3. Po dobu omezení zpracování mohou být osobní údaje, s výjimkou jejich uchovávání, zpracovávány pouze:

- a) se souhlasem subjektu údajů,
 - b) pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků,
 - c) z důvodu ochrany práv jiné fyzické nebo právnické osoby,
 - d) z důvodu důležitého veřejného zájmu Evropské unie nebo členského státu.
4. Je-li zpracování osobních údajů omezeno, správce přijme odpovídající technická a organizační opatření k zajištění dodržování tohoto omezení ve všech dotčených evidencích, informačních systémech a dokumentech.
5. Správce předem informuje subjekt údajů o zrušení omezení zpracování osobních údajů.
6. Pokud byly osobní údaje předány dalším příjemcům, správce je v souladu s čl. 19 GDPR informuje o omezení zpracování, není-li to nemožné nebo nevyžaduje-li to nepřiměřené úsilí. Na žádost subjektu údajů správce poskytne informace o těchto příjemcích.
7. Uplatnění práva na omezení zpracování nemá vliv na zákonnost zpracování osobních údajů provedeného před omezením a nezakládá povinnost správce vymazat osobní údaje, pokud pro jejich další uchování existuje právní důvod.

Právo na přenositelnost osobních údajů

1. Subjekt údajů má právo získat osobní údaje, které správci poskytl a které jsou zpracovávány automatizovaně na základě souhlasu subjektu údajů nebo za účelem plnění smlouvy, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu.
2. Subjekt údajů má právo předat získané osobní údaje jinému správci, aniž by tomu správce, kterému byly osobní údaje poskytnuty, bránil, jsou-li splněny podmínky stanovené GDPR.
3. Je-li to technicky proveditelné, má subjekt údajů právo požadovat, aby správce předal osobní údaje přímo jinému správci osobních údajů.
4. Právo na přenositelnost se vztahuje pouze na osobní údaje, které subjekt údajů správci sám poskytl, a které jsou zpracovávány automatizovanými prostředky na základě souhlasu nebo smlouvy.
5. Právo na přenositelnost osobních údajů se neuplatní na zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, pro výkon veřejné moci nebo pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu.
6. V podmínkách obce se proto právo na přenositelnost zpravidla nevztahuje na osobní údaje zpracovávané při výkonu samostatné nebo přenesené působnosti, zejména v rámci správních řízení, výkonu veřejné správy, vedení zákonných evidencí a dalších agend vykonávaných na základě právních předpisů.
7. Výkon práva na přenositelnost nesmí nepříznivě zasahovat do práv a svobod jiných osob, zejména do jejich práva na ochranu osobních údajů, obchodního tajemství, povinnosti mlčenlivosti nebo ochrany důvěrných informací.
8. Každá žádost o uplatnění práva na přenositelnost osobních údajů je posuzována individuálně s ohledem na právní základ zpracování, povahu zpracovávaných údajů, technickou proveditelnost požadovaného přenosu a ochranu práv dalších dotčených osob.

Právo vznést námitku proti zpracování

1. Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se ho týkají, pokud je zpracování založeno na plnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci podle čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR nebo na oprávněném zájmu správce či třetí osoby podle čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR.

2. Námitka musí být odůvodněna konkrétní situací subjektu údajů, z níž vyplývá, že jeho práva, oprávněné zájmy nebo svobody převažují nad důvody, pro které správce osobní údaje zpracovává.
3. Po obdržení námítky správce posoudí její oprávněnost a ověří, zda existují závažné oprávněné důvody pro pokračování ve zpracování, které převažují nad zájmy, právy a svobodami subjektu údajů, případně zda je zpracování nezbytné pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.
4. Neprokáže-li správce existenci takových důvodů, zpracování osobních údajů v rozsahu, proti němuž byla námitka vznesena, bez zbytečného odkladu ukončí.
5. Právo vznést námitku se nevztahuje na případy, kdy správce zpracovává osobní údaje na základě právní povinnosti nebo na jiném právním základě, vůči němuž GDPR možnost uplatnění námítky nepřipouští.
6. Jsou-li osobní údaje zpracovávány pro účely přímého marketingu, má subjekt údajů právo kdykoliv vznést námitku proti takovému zpracování, včetně souvisejícího profilování, které s přímým marketingem souvisí.
7. V případě uplatnění námítky proti zpracování osobních údajů pro účely přímého marketingu správce bez zbytečného odkladu ukončí zpracování osobních údajů pro tyto účely. V takovém případě již osobní údaje nebudou pro účely přímého marketingu dále zpracovávány.
8. Pokud dochází k profilování založenému na oprávněném zájmu správce nebo na plnění úkolu ve veřejném zájmu, má subjekt údajů právo vznést námitku rovněž proti tomuto způsobu zpracování.
9. V podmínkách obce se právo vznést námitku nejčastěji uplatní u zpracování založeného na oprávněném zájmu správce nebo u některých činnostech vykonávaných ve veřejném zájmu. Naopak zpravidla jej nelze účinně uplatnit vůči zpracování, které je správce povinen provádět na základě zákona nebo při výkonu zákonem svěřené veřejné moci.
10. Správce zajistí, aby byl subjekt údajů o právu vznést námitku informován výslovně, srozumitelně a odděleně od ostatních informací, a to nejpozději při první komunikaci se subjektem údajů nebo při získávání osobních údajů.
11. Každá námitka je posuzována individuálně s ohledem na konkrétní okolnosti případu, povahu zpracování, právní základ zpracování a práva a oprávněné zájmy všech dotčených osob.

Právo nebýt předmětem automatizovaného individuálního rozhodování

1. Subjekt údajů má právo nebýt předmětem rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování osobních údajů, včetně profilování, pokud by takové rozhodnutí mělo vůči němu právní účinky nebo se ho obdobným způsobem významně dotýkalo.
2. Právo podle předchozího odstavce se neuplatní, pokud je automatizované rozhodování:
 - a) nezbytné pro uzavření nebo plnění smlouvy mezi subjektem údajů a správcem,
 - b) povoleno právem Evropské unie nebo právním řádem České republiky, které současně stanoví vhodná opatření na ochranu práv a svobod a oprávněných zájmů subjektu údajů,
 - c) založeno na výslovném souhlasu subjektu údajů.
3. V případech, kdy správce využívá automatizované individuální rozhodování ve smyslu čl. 22 GDPR, zajistí přijetí vhodných opatření k ochraně práv a oprávněných zájmů subjektu údajů, zejména:
 - a) možnost získat lidský zásah ze strany správce,
 - b) možnost vyjádřit své stanovisko,
 - c) možnost napadnout přijaté rozhodnutí a požadovat jeho přezkoumání.

4. Subjekt údajů bude o využití automatizovaného individuálního rozhodování, včetně profilování, vždy informován v rozsahu požadovaném GDPR, zejména o použité logice rozhodování a o významu a předpokládaných důsledcích takového zpracování.
5. Správce nepoužívá automatizované individuální rozhodování ani profilování ve smyslu čl. 22 GDPR, pokud není v konkrétním případě stanoveno jinak právním předpisem nebo pokud o takovém zpracování subjekt údajů není výslovně informován.

Správce v současné době neprovádí automatizované individuální rozhodování ani profilování ve smyslu čl. 22 GDPR. Pokud by k takovému zpracování v budoucnu docházelo, budou subjektům údajů poskytnuty veškeré informace požadované GDPR.

Právo podat stížnost u dozorového úřadu

1. Subjekt údajů má právo podat stížnost u dozorového úřadu, pokud se domnívá, že při zpracování jeho osobních údajů dochází k porušování Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR), zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, nebo jiných právních předpisů upravujících ochranu osobních údajů.

2. Dozorovým úřadem pro oblast ochrany osobních údajů v České republice je:

Úřad pro ochranu osobních údajů

Pplk. Sochora 27

170 00 Praha 7

datová schránka: qkbaa2n

telefon: +420 234 665 111

e-mail: posta@uoou.gov.cz

webové stránky: www.uoou.cz

3. Stížnost může subjekt údajů podat způsobem stanoveným Úřadem pro ochranu osobních údajů, zejména písemně, elektronicky nebo prostřednictvím datové schránky.

4. Podání stížnosti u dozorového úřadu není dotčeno právem subjektu údajů domáhat se ochrany svých práv soudní cestou ani využít jiné prostředky právní ochrany podle právního řádu České republiky.

5. Uplatnění práv vůči správci nebo podání stížnosti u dozorového úřadu může subjekt údajů učinit nezávisle na sobě. Správce doporučuje subjektu údajů, aby se v případě nejasností nebo požadavků týkajících se zpracování osobních údajů nejprve obrátil přímo na správce nebo pověřence pro ochranu osobních údajů, což však není podmínkou pro podání stížnosti u dozorového úřadu.